



POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS





INTRODUCCIÓN

Como expresión de su responsabilidad social, el Grupo Andsoft se compromete al cumplimiento de la legislación en materia de protección de datos de carácter personal y en concreto, a aquello previsto en el Reglamento Europeo de Protección de Datos (RGPD), con entrada en vigor el 25 de mayo de 2018.

La protección de datos es una de las bases de una relación comercial de confianza y por tanto de las políticas del Grupo Andsoft, por lo que mediante el presente documento queremos expresar nuestra voluntad y esfuerzo por proteger la privacidad y la confidencialidad de los datos personales tratados en relación con la prestación de nuestras actividades¹, ya sea datos personales de clientes, proveedores o nuestros propios trabajadores.

Para poder llevar a cabo nuestros servicios, es posible que determinada información, incluidos los Datos personales, deban ser compartidos entre las empresas de los diferentes colaboradores de ANDSOFT (ej. Empresa de hosting de servidores, gestoría contable/financiera), por lo que si tal es el caso, se informará debidamente al cliente o proveedor.

¹ Desarrollo de software TMS para empresas de transporte y logística

1. IDENTIFICACION DEL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO Y DETALLES DE CONTACTO

SOFTWARE EUROPEU SL, con domicilio social en Casa Ferre Av. Del Traves, 2, 2º A AD400 – La Massana – Andorra es el responsable del tratamiento de los Datos Personales que recibe en relación con los servicios prestados a sus clientes.

En ciertos casos, y con el propósito de realizar algunos servicios, Andsoft y su cliente/proveedor pueden haber acordado que Andsoft sea encargado de tratamiento. Cuando Andsoft actúa como encargado de tratamiento, seguirá las obligaciones establecidas en el contrato firmado con dicho cliente.

2. INFORMACIÓN PERSONAL OBJETO DE TRATAMIENTO

Como consecuencia de nuestras actividades, podemos recopilar y procesar los siguientes datos personales:

- Datos identificativos → nombre y apellidos, detalles de contacto (correo electrónico y teléfono), sexo, empleador, posición laboral

3. ¿COMO OBTENEMOS LOS DATOS PERSONALES?

En función del servicio prestado al cliente, ANDSOFT puede recopilar datos personales de diversas fuentes, tales como:

- Email
- Web corporativa (www.andsoft.com)
- Reuniones con el cliente

4. FINALIDAD DEL TRATAMIENTO

En esta sección, establecemos con que finalidad tratamos o usamos los Datos Personales, identificando cada tratamiento con su correspondiente fundamento legal.

Estos "fundamentos legales" se establecen en el Reglamento General de Protección de Datos (RGPD), que permite a las empresas tratar Datos Personales únicamente cuando dicho tratamiento está previsto en algún artículo del Reglamento.

SUJETOS DE TRATAMIENTO DE DATOS	FINALIDAD	FUNDAMENTO LEGAL	INFO ADICIONAL
Cientes (o potenciales clientes)	<ul style="list-style-type: none"> - Prestación servicio, tanto precontractual como contractual 	Art. 6.1.b) RGPD	
Trabajadores	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración y pago nóminas - Seguros sociales - Cualesquiera otros que deriven de la relación estrictamente profesional 	Art. 6.1.c) RGPD	
Proveedores	<ul style="list-style-type: none"> - Mantenimiento de la relación contractual (entre las partes y frente a terceros) - tareas de información, comercialización (siempre debidamente identificadas como tales), comunicación y notificación 	Art. 6.1.b)	
Candidatos que envíen su CV	Formar parte en los procesos de selección de personal, bolsa de trabajo y contratación que se lleven a cabo	Art. 6.1.a)	<p>Se solicitará el consentimiento enviando un email a todos los candidatos que envíen su CV.</p> <p>Transcurridos 12 meses desde la recepción del CV, este será eliminado / destruido.</p>

Datos de usuarios en ferias / congresos	Contacto ulterior con el interesado para ampliar información sobre la empresa / servicios realizados	Art. 6.1.a)	En el formulario de recogida de datos se incluye una casilla de consentimiento expreso para el tratamiento de datos.
Datos de navegación de internet (IP, cookies)	Prestación de servicios de naturaleza informativa que soliciten los Usuarios	Art. 6.1.a)	Se solicitará el consentimiento al entrar en la home de la propia página web. Ver punto ... sobre tratamiento de cookies.

Andsoft no realiza en ningún caso tratamientos de datos personales que incluyan datos relativos al origen étnico o racial, ideología política religiosa o filosófica, filiación sindical, datos genéticos y biométricos, datos de salud, y datos de orientación sexual de las personas, así como cualquier otro tratamiento de datos que entrañe alto riesgo para los derechos y libertades de las personas.

¿POR CUÁNTO TIEMPO SE CONSERVAN LOS DATOS?

Los datos personales sujetos a una relación contractual son conservados, como mínimo, hasta el final de la relación contractual. Una vez terminada la misma, los datos deberán ser eliminados o cancelados, si no pesa ninguna obligación pendiente para el afectado, salvo que deban conservarse por alguna de las circunstancias siguientes:

- obligación legal → conservación de facturas, libro de registros contables, blanqueo de capitales, etc.
- Interés legítimo → Es el caso de los datos de empleados, ANDSOFT debe conservar un registro histórico del personal que ha trabajado en la empresa. No podrá, de todas formas, conservar todos los datos, sino sólo los necesarios para dicho registro.

En el caso en que no se den ninguna de las circunstancias anteriores, los datos serán cancelados. Es el caso de los CV, en ningún caso serán conservados durante un plazo superior a 12 meses desde la recepción del mismo (y no utilización) o desde la finalización del proceso de selección.

En el eventual caso de captación de datos con finalidades comerciales en alguna feria o congreso, mientras el interesado no solicita su baja, los datos podremos conservarlos y utilizarse para nuestra acción comercial.

Dado que se ha fijado un plazo de conservación para cada categoría de datos, deberemos asimismo establecer los mecanismos mediante los que eliminaremos los datos una vez haya vencido el plazo para su conservación y para todos los soportes.

5. CONSENTIMIENTO DEL INTERESADO

Con motivo de la entrada en vigor del nuevo RGPD, Andsoft solo tratará datos del interesado si éste ha prestado su consentimiento expreso, salvo que dicho tratamiento se base en algún fundamento legal (tal y como mencionado en el punto 4 – finalidad del tratamiento).

En el caso de que el consentimiento del interesado sea requerido (ej: cuando el interesado envíe un CV a través del correo electrónico o cuando navegue por primera vez en la web), se generará un email automático en el que se informará al interesado de que debe prestar el consentimiento para el tratamiento de sus datos, indicándole las instrucciones a seguir.

En el momento de solicitar dicho consentimiento, el interesado será informado de sus derechos, de acuerdo con la sección 7.1.2. del presente documento. La declaración de consentimiento siempre quedará registrada en el sistema, a los efectos de que el interesado pueda retirarla en cualquier momento (salvo en los supuestos en que sea necesario el tratamiento de sus datos bajo alguno de los supuestos del art. 6 RGPD – licitud del tratamiento).

En caso de que los datos se otorguen por primera vez de forma telefónica, el interesado tendrá que otorgar su consentimiento vía email en caso de que la relación continúe a posteriori y sus datos sean tratados.

6. USO DE COOKIES

Las personas naturales pueden estar relacionadas con identificadores en línea, como una dirección de protocolo de internet (dirección IP), identificadores de cookies y otros identificadores. Esto podría dejar rastros que, especialmente en combinación con identificadores únicos y otros datos recibidos por los servidores, pudiera servir para crear perfiles de las personas naturales e identificarlas.

En el momento en que las cookies sean capaces de identificar a una persona, se considera que son datos personales.

El sitio web de ANDSOFT (www.andsoft.com) hace uso de cookies de sesión y permanentes, informándose a los usuarios debidamente en el primer momento en el que acceden a la página web, debiendo otorgar su consentimiento para el uso de cookies.

¿ QUÉ COOKIES UTILIZAMOS Y PARA QUÉ?

La web de Andsoft utiliza las siguientes cookies:

TIPO DE COOKIES	FINALIDAD
Cookies analíticas	<p>Nuestra página web utiliza Google Analytics para analizar y optimizar la funcionalidad de nuestras páginas. En concreto, se utilizan para la navegación del usuario durante la sesión, recordar las selecciones realizadas, las páginas de nuestro sitio web visitadas, etc.</p> <p>Asimismo, obtienen información genérica sobre los accesos del usuario al sitio web (no a su contenido) para proporcionarnos posteriormente información agregada de esos accesos con fines estadísticos.</p> <p>Google Analytics es un servicio analítico de web prestado por Google, Inc., una compañía de Delaware cuya oficina principal está en 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View (California), CA 94043, Estados Unidos ("Google").</p> <p>Google Analytics utiliza "cookies", para ayudar al website a analizar el uso que hacen los usuarios del sitio web. La información que genera la cookie acerca de su uso del website (incluyendo su dirección IP) será directamente transmitida y archivada por Google en los servidores de Estados Unidos.</p> <p>Google usará esta información por cuenta nuestra con el propósito de seguir la pista de su uso del website, recopilando informes de la actividad del website y prestando otros servicios relacionados con la actividad del website y el uso de Internet. Google podrá transmitir dicha información a terceros cuando así lo requiera la legislación, o cuando dichos terceros procesen la información por cuenta de Google. Google no asociará su dirección IP con ningún otro dato del que disponga Google.</p>
Cookies de personalización	<p>Estas cookies permiten al usuario especificar o personalizar algunas características de las opciones generales de la página Web, Por ejemplo, definir el idioma, configuración regional o tipo de navegador.</p>
Cookies técnicas	<p>Las cookies técnicas son aquellas imprescindibles y estrictamente necesarias para el correcto funcionamiento de un portal Web y la utilización de las diferentes opciones y servicios que ofrece.</p> <p>Por ejemplo, las que sirven para el mantenimiento de la sesión, la gestión del tiempo de respuesta, rendimiento o validación de opciones, utilizar elementos de seguridad, compartir contenido con redes sociales, etc.</p>

Usted puede rechazar el tratamiento de los datos o la información rechazando el uso de cookies mediante la selección de la configuración apropiada de su navegador, sin embargo, debe saber que si lo hace puede ser que no pueda usar la plena funcionalidad de la web.

Además de rechazar cookies, también puedes instalar en tu navegador el complemento de inhabilitación de Google Analytics, que evita que se recopile información sobre tus visitas a sitios web.

¿Y SI NO QUIERO TENER ESTAS COOKIES?

Para cumplir con la legislación vigente, tenemos que pedir el permiso del usuario para gestionar cookies. Si decide no autorizar el tratamiento indicándonos su no conformidad, sólo usaríamos las cookies técnicas, puesto que son imprescindibles para la navegación por el sitio web. En este caso, no almacenaríamos ninguna cookie.

El usuario debe tener en cuenta que, si rechaza o borra las cookies de navegación por la web, no podremos mantener sus preferencias, algunas características de las páginas no estarán operativas y cada vez que vaya a navegar por nuestra web tendremos que solicitarle de nuevo su autorización para el uso de cookies. Si aun así, decide modificar la configuración de su acceso a la página web, debe saber que es posible eliminar las cookies o impedir que se registre esta información en su equipo en cualquier momento mediante la modificación de los parámetros de configuración de su navegador. Internet Explorer, Firefox, Google Chrome o Safari. Estos navegadores están sometidos a actualizaciones o modificaciones, por lo que no podemos garantizar que se ajusten completamente a la versión de su navegador.

También puede ser que utilice otro navegador no contemplado en estos enlaces como Konqueror, Arora, Flock, etc. Para evitar estos desajustes, puede acceder directamente desde las opciones de su navegador que se encuentra generalmente en el menú de Opciones, en la sección de "Privacidad". (Por favor, consulte la ayuda de su navegador para más información.)

Proporcionando esta política, ANDSOFT demuestra el compromiso adquirido con la legislación vigente sobre el uso de cookies, proporcionándole información para que usted pueda comprender qué tipo de cookies utilizamos y por qué lo hacemos. Con esto, pretendemos proporcionarle transparencia en cuanto a los datos tratados acerca de la navegación realizada desde su equipo en nuestra Web. Esta política se revisa periódicamente para asegurar su vigencia, por lo que puede ser modificada. Le recomendamos que visite la página con regularidad donde le informaremos de cualquier actualización al respecto. ¿Dónde puedo obtener más información? Si tiene cualquier pregunta sobre cómo usamos las cookies, y no está contestada en esta política, por favor mándenos sus comentarios a info@andsoft.com. Si necesita obtener más información sobre la directiva de cookies, por favor consulte el link aquí <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/PDF/?uri=CELEX:32009L0136&from=EN>



7. INFORMACIÓN DE INTERÉS GENERAL

El artículo 5.1.f del RGPD determina la necesidad de establecer garantías de seguridad adecuadas contra el tratamiento no autorizado o ilícito, contra la pérdida de los datos personales, la destrucción o el daño accidental. En virtud de lo anterior, ANDSOFT ha realizado un estudio de los riesgos que puede conllevar el tratamiento de los datos, revisando y actualizando sus medidas técnicas y organizativas de cara a garantizar la integridad y confidencialidad de los datos personales conforme a la nueva regulación en vigor a partir del 25 de mayo de 2018.

Asimismo, según el principio de responsabilidad proactiva o accountability introducido por el RGPD, nuestra voluntad y compromiso es poner de manifiesto que dichas medidas son efectivamente puestas en práctica:

7.1. MEDIDAS ORGANIZATIVAS

Todo el personal de ANDSOFT con acceso a los datos personales deberá tener conocimiento de sus obligaciones con relación a los tratamientos de datos personales, siendo informado acerca de dichas obligaciones mediante un

comunicado oficial emitido por la empresa. La información mínima que será conocida por todo el personal será la siguiente:

7.1.1. DEBER DE CONFIDENCIALIDAD Y SECRETO

- Se deberá evitar el acceso de personas no autorizadas a los datos personales.

A tal fin se evitará dejar los datos personales expuestos a terceros (pantallas electrónicas desatendidas, documentos en papel en zonas de acceso público, soportes con datos personales, etc.).

Cuando el trabajador se ausente del puesto de trabajo, se procederá al bloqueo de la pantalla o al cierre de la sesión.

- Los documentos en papel y soportes electrónicos que contengan datos personales se almacenarán en lugar seguro (armarios o estancias de acceso restringido) durante las 24 horas del día. Al salir el último trabajador de la oficina, se asegurará de que la puerta de acceso quede cerrada con llave.
- No se desecharán documentos o soportes electrónicos (cd, pen drives, discos duros, etc.) con datos personales sin garantizar su destrucción.

En todas las sedes físicas de ANDSOFT se dispone, como mínimo, de una destructora de papel. Asimismo, cada punto físico dispone de una empresa asociada para la destrucción de soportes. Con cada una de ellas se ha procedido a firmar el correspondiente contrato de encargo de tratamiento.

- No se comunicarán datos personales o cualquier información personal a terceros: se prestará atención especial en no divulgar datos personales protegidos durante las consultas telefónicas, correos electrónicos, etc.
- El deber de secreto y confidencialidad persiste incluso cuando finalice la relación laboral del trabajador con la empresa.

7.1.2. DERECHOS DE LOS TITULARES DE LOS DATOS

Se informará a todos los trabajadores acerca del procedimiento para atender los derechos de los interesados, definiendo de forma clara los mecanismos por los que pueden ejercerse los derechos (medios electrónicos, referencia al Delegado de Protección de Datos si lo hubiera, dirección postal, etc.) teniendo en cuenta lo siguiente:

- los titulares de los datos personales (interesados) podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y portabilidad, a través del correo info@andsoft.com, acreditando debidamente su

identidad mediante aportación de copia de un documento de identificación oficial (ID, pasaporte o carnet de conducir), El responsable del tratamiento deberá dar respuesta a los interesados sin dilación indebida.

Para el **derecho de acceso** se facilitará a los interesados la lista de los datos personales de que disponga el responsable del tratamiento junto con la finalidad para la que han sido recogidos, la identidad de los destinatarios de los datos, los plazos de conservación, y la identidad del responsable ante el que pueden solicitar la rectificación supresión y oposición al tratamiento de los datos.

Para el **derecho de rectificación** se procederá a modificar los datos de los interesados que fueran inexactos o incompletos atendiendo a los fines del tratamiento.

Para el **derecho de supresión** se suprimirán los datos de los interesados cuando los interesados manifiesten su negativa u oposición al consentimiento para el tratamiento de sus datos y no exista deber legal que lo impida.

Para el **derecho de portabilidad** los interesados deberán comunicar su decisión e informar al responsable, en su caso, sobre la identidad del nuevo responsable al que facilitar sus datos personales.

ANDSOFT informará a todas las personas que solicite el ejercicio de sus derechos acerca de los términos de cumplimiento para atender los derechos de los interesados, la forma y el procedimiento en que se harán efectivos.

7.1.1.3. VIOLACIONES DE SEGURIDAD DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Cuando se produzcan violaciones o brechas de seguridad de datos de carácter personal (ej: robo o acceso indebido a los datos personales, pérdida de dispositivos extraíbles con datos personales, etc.) se notificará a la autoridad competente en un máximo de 72 horas desde que se haya tenido constancia de dicha violación, a menos que el responsable pueda demostrar, atendiendo al principio de responsabilidad proactiva, la improbabilidad de que la violación de la seguridad de los datos personales entrañe un riesgo para los derechos y las libertades de las personas físicas. Si dicha notificación no es posible en el plazo de 72 horas, debe acompañarse de una indicación de los motivos de la dilación, pudiendo facilitarse información por fases sin más dilación indebida.

Asimismo, ANDSOFT debe comunicar al interesado sin dilación indebida la violación de la seguridad de los datos personales en caso de que puede entrañar un alto riesgo para sus derechos y libertades, y permitirle tomar las precauciones necesarias. La comunicación debe describir la naturaleza de la violación de la seguridad de los datos personales y las recomendaciones para que la persona física afectada mitigue los potenciales efectos adversos resultantes de la violación. Dichas comunicaciones a los interesados deben realizarse tan pronto como sea razonablemente posible y en estrecha cooperación con la autoridad de control, siguiendo sus orientaciones o las de otras autoridades competentes, como las autoridades policiales. Así, por ejemplo, la necesidad de mitigar un riesgo

de daños y perjuicios inmediatos justificaría una rápida comunicación con los interesados, mientras que cabe justificar que la comunicación lleve más tiempo por la necesidad de aplicar medidas adecuadas para impedir violaciones de la seguridad de los datos personales continuas o similares.

La persona designada a tal efecto elaborará un informe de reporte en el que se examinará si se ha aplicado toda la protección tecnológica adecuada y se han tomado las medidas organizativas oportunas para determinar de inmediato si se ha producido una violación de la seguridad de los datos personales y para informar sin dilación a la autoridad de control y al interesado. En dicho informe deberá verificarse que la notificación se ha realizado sin dilación indebida teniendo en cuenta, en particular, la naturaleza y gravedad de la violación de la seguridad de los datos personales y sus consecuencias y efectos adversos para el interesado.

7.2. MEDIDAS TÉCNICAS

7.2.1. IDENTIFICACIÓN

- Cada trabajador de Andsoft dispone de un perfil de usuario creado únicamente para él, tanto de acceso a su ordenador como de acceso a los recursos compartidos (Ex: Sharepoint). Deben mantenerse separados los usos profesional y personal del ordenador.
- Se han creado distintos niveles de perfiles de usuarios (con derechos de administración para la instalación y configuración del sistema y usuarios, sin privilegios o derechos de administración para el acceso a los datos personales, entre otros), a fin de evitar el acceso indebido a datos personales o que en caso de ataque de ciberseguridad puedan obtenerse privilegios de acceso o modificar el sistema operativo.
- El acceso a los datos personales almacenados en sistemas electrónicos requiere de contraseñas, que solo conocerán aquellos usuarios debidamente autorizados. La contraseña tendrá al menos 8 caracteres, mezcla de números y letras.
- Cuando a los datos personales accedan distintas personas, para cada persona con acceso a los datos personales, se dispondrá de un usuario y contraseña específicos (identificación inequívoca).
- Es deber de todos los trabajadores garantizar a confidencialidad de sus contraseñas, evitando que queden expuestas a tercer

7.2.2. DEBER DE SALVAGUARDA

A continuación, se exponen las medidas técnicas llevadas a cabo para garantizar la salvaguarda de los datos personales:

- **ACTUALIZACIÓN DE ORDENADORES Y DISPOSITIVOS:** Los dispositivos y ordenadores utilizados para el almacenamiento y el tratamiento de los datos personales deberán mantenerse actualizados en la medida posible.
- **MALWARE:** En los ordenadores y dispositivos donde se realice el tratamiento automatizado de los datos personales se dispondrá de un sistema de antivirus que garantice en la medida posible el robo y destrucción de la información y datos personales. El sistema de antivirus deberá ser actualizado de forma periódica.
- **CORTAFUEGOS O FIREWALL:** Para evitar accesos remotos indebidos a los datos personales se velará para garantizar la existencia de un firewall activado en aquellos ordenadores y dispositivos en los que se realice el almacenamiento y/o tratamiento de datos personales.
- **CIFRADO DE DATOS:** Cuando se precise realizar la extracción de datos personales fuera de las oficinas de ANDSOFT, ya sea por medios físicos o por medios electrónicos (ej: trabajo a distancia mediante ordenadores portátiles), se deberá valorar la posibilidad de utilizar un **método de encriptación** para garantizar la confidencialidad de los datos personales en caso de acceso indebido a la información.
- **COPIA DE SEGURIDAD:** ANDSOFT realiza copias de seguridad del sistema de forma automática cada 24 horas, en un servidor ubicado en una ubicación distinta del puesto de trabajo (empresa de hosting de servidores²).

Asimismo, es responsabilidad de cada trabajador tomar las medidas de seguridad adecuadas para evitar cualquier riesgo de pérdida de datos: realizar copias de seguridad periódicas de sus discos duros, guardar los trabajos en servidores compartidos a los que tenga acceso tan solo el personal autorizado, guardar copias en servidores en la nube tales como el correo electrónico, Dropbox personal, etc.).

Las medidas de seguridad establecidas en los párrafos anteriores serán revisadas de forma periódica. Dicha revisión podrá realizarse por mecanismos automáticos (software o programas informáticos) o de forma manual.

² Empresa de hosting ubicada en un país de la UE, con la que se ha firmado el correspondiente contrato de encargado de tratamiento, así como verificado que la misma cumple con las garantías exigidas por el RGPD.

7.2.3. GARANTÍAS DE NUESTROS PROVEEDORES E INFORMACIÓN AL USUARIO

En ANDSOFT somos conscientes de que la protección de datos personales no termina en todos los casos en ANDSOFT, sino que en algunas ocasiones se extiende a nuestros proveedores. Es por ello que tenemos el compromiso de garantizar que los mismos gestionan los datos personales de conformidad con el RGPD.

Para ello, ANDSOFT suscribe un contrato específico de encargado de tratamiento con cada proveedor que gestiona o pueda tener acceso a cualquier tipo de datos personales descritos en el RGPD.

Asimismo, en el momento de otorgar el consentimiento para el uso de los datos, se informa al usuario de que terceros proveedores van a tener acceso a los datos personales que proporciona el usuario y con qué finalidad.